



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 декабря 2025 г. № 386

г. МАХАЧКАЛА

О внесении изменений в государственную программу Республики Дагестан «Реализация молодежной политики в Республике Дагестан»

Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в государственную программу Республики Дагестан «Реализация молодежной политики в Республике Дагестан», утвержденную постановлением Правительства Республики Дагестан от 19 ноября 2021 г. № 311 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Реализация молодежной политики в Республике Дагестан» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2021, 30 ноября, № 05002007979; 2022, 25 ноября, № 05002010096; 2023, 18 апреля, № 05002011081; 8 июня, № 05002011387; 7 декабря, № 05002012461; 2024, 24 января, № 05002012848; 27 июня, № 05002013629; 28 декабря, № 05002015128).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.



Временно исполняющий обязанности

**Председателя Правительства
Республики Дагестан**

Р. Алиев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 10 декабря 2025 г. № 386

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в государственную программу
Республики Дагестан «Реализация молодежной политики
в Республике Дагестан»

1. Раздел 4 дополнить абзацами следующего содержания:

«Решение задач Программы будет осуществляться за счет реализации мероприятий и достижения результатов следующих региональных проектов и комплексов процессных мероприятий:

а) региональный проект Ю1-82 «Россия – страна возможностей (Республика Дагестан)», в рамках которого будет обеспечиваться участие представителей молодежи Дагестана в образовательных заездах для молодых деятелей культуры и искусств «Таврида» в составе арт-кластера «Таврида», а также реализация Программы комплексного развития молодежной политики Республики Дагестан по итогам Всероссийского конкурса программ комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых»;

б) региональный проект Ю2-82 «Мы вместе (Воспитание гармонично развитой личности) (Республика Дагестан)», в рамках которого планируется поддержка добровольческих инициатив и проектов по итогам Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки добровольчества «Регион добрых дел»;

в) комплекс процессных мероприятий «Военно-патриотическое воспитание граждан Российской Федерации в Республике Дагестан», в рамках которого будут реализованы мероприятия, приуроченные к памятным историческим датам Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, посвященные государственным праздникам и символам Российской Федерации и Республики Дагестан, а также направленные на военно-патриотическое воспитание допризывной молодежи и повышение мотивации к военной службе;

г) комплекс процессных мероприятий «Поддержка молодежных инициатив в Республике Дагестан», предполагающий вовлечение молодежи в мероприятия, направленные на профилактику социально негативных явлений среди молодежи, на формирование здорового образа жизни молодежи, на поддержку социально значимых инициатив молодежи, на вовлечение молодежи в интеллектуально-творческую деятельность, а также будут реализованы мероприятия по информационно-методическому и инфраструктурному обеспечению молодежной политики;

д) комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации государственной программы Республики Дагестан «Реализация молодежной политики в Республике Дагестан», обеспечивающий выполнение функций государственного органа и подведомственных государственных учреждений».

Порядок предоставления субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан на софинансирование расходных обязательств, связанных с реализацией программы комплексного развития молодежной политики в Республике Дагестан «Регион для молодых» в рамках реализации регионального проекта «Россия – страна возможностей» национального проекта «Молодежь и дети» приведен в приложении к Программе.

2. Дополнить приложением следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к государственной программе
Республики Дагестан
«Реализация молодежной политики
в Республике Дагестан»

П О Р Я Д О К
предоставления субсидии бюджетам муниципальных районов
и городских округов Республики Дагестан
на софинансирование расходных обязательств, связанных
с реализацией программы комплексного развития молодежной
политики в Республике Дагестан «Регион для молодых» в рамках
реализации регионального проекта
«Россия – страна возможностей»
национального проекта «Молодежь и дети»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия и порядок предоставления субсидии на софинансирование расходных обязательств муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан, связанных с реализацией программы комплексного развития молодежной политики в Республике Дагестан «Регион для молодых» в рамках реализации регионального проекта «Россия – страна возможностей» национального проекта «Молодежь и дети».

2. Субсидия предоставляется в целях финансовой поддержки муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан (далее – муниципальное образование) для развития современной инфраструктуры молодежной политики на территории Республики Дагестан, включая

проведение текущего, капитального ремонта зданий (помещений) учреждений молодежной политики, проведение косметических ремонтов, брендинг зданий (помещений), приобретение оборудования и других материально-технических средств.

3. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных в установленном порядке Министерству по делам молодежи Республики Дагестан как главному распорядителю средств республиканского бюджета Республики Дагестан (далее – главный распорядитель) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

4. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства республиканского бюджета Республики Дагестан, в том числе субсидии из федерального бюджета республиканскому бюджету Республики Дагестан на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией программы комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых» в рамках реализации регионального проекта «Россия – страна возможностей» национального проекта «Молодежь и дети» (далее – Программа).

5. Предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Дагестан определяется в соответствии с подпунктом 2 пункта 17 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Республики Дагестан от 26 марта 2020 г. № 56 «О Правилах формирования, предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан местным бюджетам» (далее – Правила).

II. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Право на получение субсидии имеют муниципальные образования, соответствующие следующим критериям:

а) участие муниципального образования Республики Дагестан в составе заявки от Республики Дагестан во Всероссийском конкурсе программ комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых», которая по результатам конкурсного отбора признана победителем;

б) наличие на территории муниципального образования Республики Дагестан учреждения молодежной политики, находящегося в ведомственной принадлежности органа местного самоуправления,

которое может иметь организационно-правовую форму муниципального, автономного или бюджетного учреждения (за исключением казенного), а также учреждение может быть некоммерческой организацией, созданной органом местного самоуправления.

7. Проверка соответствия муниципальных образований критериям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, осуществляется главным распорядителем самостоятельно.

8. Условием предоставления субсидии является заключение соглашения, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение).

9. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между главным распорядителем и муниципальным образованием, в котором должны быть указаны:

а) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в местный бюджет, а также объем бюджетных ассигнований из местного бюджета на исполнение соответствующих расходных обязательств;

б) уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, установленный с учетом предельного уровня софинансирования, определенного в соответствии с подпунктом 2 пункта 17 Правил;

в) значения показателей результативности (результаты) использования субсидии, которые должны соответствовать результатам Программы, а также обязательства муниципальных образований по их достижению;

г) обязательства муниципального образования по согласованию с главными распорядителями муниципальных программ (подпрограмм), софинансируемых за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан, и внесения в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности (результатов) муниципальных программ (подпрограмм) и (или) изменения состава мероприятий указанных программ (подпрограмм), на реализацию которых предоставляются субсидии;

д) реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

е) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых

предоставляется субсидия, а также о достижении значений показателей результативности (результатов) использования субсидии;

ж) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением;

з) порядок возврата не использованных муниципальным образованием остатков субсидии;

и) обязательства муниципального образования по возврату субсидий в республиканский бюджет Республики Дагестан в соответствии с пунктом 22 Правил;

к) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

л) условие о вступлении в силу соглашения.

10. Для получения субсидии органы местного самоуправления муниципальных образований в срок не позднее 1 февраля года предоставления субсидии представляют главному распорядителю следующие документы (далее – документы):

а) заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку, подписанную главой муниципального образования;

б) заверенную главой муниципального образования копию муниципального правового акта о создании учреждения молодежной политики на территории муниципального образования;

в) заверенные главой муниципального образования копии документов, подтверждающих право пользования учреждением молодежной политики зданиями (помещениями), предназначенными для размещения учреждения молодежной политики;

г) выписку из муниципального правового акта представительного органа муниципального образования, подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

д) проектно-сметную документацию (дефектный акт, сметные расчеты, ведомости объемов работ, копия положительного заключения по итогам прохождения проверки достоверности сметной стоимости), а также итоговый дизайн-проект по ремонтным работам здания (помещений) учреждения молодежной политики, выполненный в соответствии с требованиями Федерального агентства по делам молодежи, заверенные подписью и печатью главы муниципального образования.

11. Главный распорядитель в течение трех рабочих дней со дня окончания установленного в пункте 10 настоящего Порядка срока представления документов рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении (с указанием причин отказа).

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- а) несоответствие муниципального образования критериям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;
- б) несоответствие муниципального образования условиям предоставления субсидий, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;
- в) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка;
- г) представление документов по истечении срока, установленного в пункте 10 настоящего Порядка;
- д) недостоверность представленной информации.

12. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным подпунктами «б», «в» пункта 11 настоящего Порядка, муниципальные образования после устранения замечаний, которые явились основаниями для отказа в предоставлении субсидии, вправе повторно обратиться в целях предоставления субсидии в порядке, установленном настоящим Порядком, в пределах срока представления документов, установленного в пункте 10 настоящего Порядка.

13. Размер субсидии определяется по формуле:

$$V_i = \frac{V_{\text{общ}}}{\sum P_i} \times P_i, \text{ где:}$$

V_i – объем субсидии, предоставляемый i -му муниципальному образованию, включенному в реализацию инфраструктурного блока Программы;

$V_{\text{общ}}$ – общий объем субсидии, который будет направлен на реализацию инфраструктурного блока Программы;

P_i – потребность в средствах i -го муниципального образования, включенного в реализацию инфраструктурного блока Программы;

$\sum P_i$ – суммарная потребность муниципальных образований, включенных в реализацию инфраструктурного блока Программы.

14. При распределении субсидий между муниципальными образованиями объем субсидии местному бюджету в финансовом году не может превышать объем средств на исполнение в финансовом году расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Дагестан, установленного в соответствии с пунктом 17 Правил.

15. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в соответствии с соглашением, заключаемым в срок не позднее пяти

календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий, между муниципальными образованиями в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

16. Увеличение размера средств местного бюджета на реализацию соответствующих мероприятий в одностороннем порядке не влечет обязательств по увеличению размера субсидии, предоставляемой за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан.

В случае если размер средств, предусмотренных в местном бюджете для обеспечения расходного обязательства муниципального образования, не позволяет обеспечить установленный для муниципального образования уровень софинансирования за счет республиканского бюджета Республики Дагестан, размер субсидии подлежит пропорциональному сокращению в целях обеспечения соответствующего уровня софинансирования, а высвобождающиеся средства перераспределяются главным распорядителем бюджетных средств.

17. В случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

18. В соглашение могут быть внесены изменения в части значений результатов без изменения размера субсидии, предусматривающие корректировку промежуточных значений результатов использования субсидии, направленные на улучшение конечных значений целевых показателей регионального проекта и (или) конечных результатов реализации Программы.

19. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результативности (результатов) использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением расходных обязательств муниципального образования не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением следующих случаев:

а) невозможность выполнения условий предоставления субсидии вследствие обстоятельств непреодолимой силы;

б) изменение значений целевых показателей и индикаторов государственной программы;

в) существенное (более чем на 20 процентов) сокращение размера субсидии.

20. Муниципальное образование может осуществлять расходование средств субсидии исключительно по следующим направлениям:

а) осуществление капитального ремонта зданий и помещений, предназначенных для организации деятельности учреждения молодежной политики;

б) косметический ремонт, визуальное оформление (брендинг) зданий и помещений, предназначенных для организации деятельности учреждения молодежной политики;

в) приобретение, доставка и введение в эксплуатацию компьютеров, принтеров, multifunctional устройств, камер, фотоаппаратов, сканеров, мультимедийных проекторов, брошюраторов, ламинаторов, звукового, светового и другого оборудования, в том числе бытовой техники (холодильников, кулеров, термопотов, микроволновых печей, кофеварок, чайников и других);

г) приобретение и ремонт мебели;

д) приобретение, доставка и введение в эксплуатацию специализированного оборудования и инвентаря для работы молодежных объединений (мастерских, студий, кружков, секций и других), в том числе спортивного, туристического, художественного, театрального, музыкального и другого;

е) приобретение стендов, рекламных конструкций, средств зонирования;

ж) создание площадок уличного применения (приобретение, изготовление, доставка и монтаж оборудования, ремонт и укрепление оборудования площадок уличного применения, изготовление табличек с техникой безопасности, правил поведения, оформления площадок).

21. Не допускается проведение текущего ремонта зданий, помещений, нуждающихся в капитальном ремонте и (или) реконструкции, без предварительного выполнения капитального ремонта и (или) реконструкции.

22. Результатом использования субсидии является:

а) отремонтированные и оснащенные оборудованием здания (помещения) учреждений молодежной политики;

б) включение молодежи муниципального образования в деятельность учреждений молодежной политики.

Значения результатов использования субсидии устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

Оценка эффективности использования субсидии муниципальными образованиями осуществляется главным распорядителем по итогам финансового года путем сравнения фактически достигнутых значений результатов использования субсидии со значениями результатов использования субсидии, указанных в соглашениях.

23. Перечисление субсидии в бюджет муниципального образования осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента заключения соглашения на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу муниципального образования в Управлении Федерального

казначейства по Республике Дагестан, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, в пределах объемов средств.

24. Для перечисления субсидии муниципальное образование представляет главному распорядителю документы, подтверждающие бюджетные и денежные обязательства муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, перечень которых устанавливается в соглашении.

III. Заключительные положения

25. Муниципальное образование обеспечивает целевое использование субсидии и представляет главному распорядителю следующие отчеты:

а) о достижении значений показателей результатов использования субсидии на реализацию мероприятий Программы по форме, в сроки и в соответствии с условиями, установленными в соглашении;

б) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, в сроки и в соответствии с условиями, установленными в соглашении.

Представление отчетности, указанной в настоящем пункте, осуществляется в системе «Электронный бюджет». В случае выявления в отчете ошибочной, неполной и недостоверной информации главный распорядитель принимает решение о направлении отчета на доработку для устранения замечаний муниципальным образованием в течение пяти рабочих дней со дня его поступления главному распорядителю.

Муниципальное образование представляет главному распорядителю доработанный отчет в срок не позднее трех рабочих дней со дня направления отчета на доработку.

26. Ответственность за достоверность представляемых главному распорядителю в соответствии с настоящим Порядком сведений возлагается на муниципальное образование.

Муниципальное образование несет ответственность в соответствии с законодательством и настоящим Порядком при невыполнении им условий соглашения.

27. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по достижению значения результата использования субсидий, предусмотренных соглашением, и если в срок до первой даты представления отчетности о достижении значения результата использования субсидий в соответствии с соглашением в отчетном году указанные нарушения не устранены, к муниципальному образованию применяется мера ответственности в виде возврата в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, средств из местного

бюджета в республиканский бюджет Республики Дагестан в объеме, определенном в соответствии с Правилами.

28. Основанием для освобождения муниципального образования от применения меры ответственности, предусмотренной пунктом 27 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление одного из обстоятельств непреодолимой силы, предусмотренных пунктом 29 Правил, препятствующих исполнению обязательств по достижению значения результата использования субсидий, предусмотренного соглашением (далее – обстоятельство непреодолимой силы).

Орган местного самоуправления муниципального образования, допустившего нарушения, для освобождения от применения меры ответственности, предусмотренной пунктом 27 настоящего Порядка, в срок не позднее 10 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет Министерству документы и информацию, предусмотренные пунктом 30 Правил.

Документы и информация, предусмотренные пунктом 30 Правил, рассматриваются в порядке, установленном пунктами 31 – 32 Правил.

29. Применение к муниципальному образованию меры ответственности, предусмотренной пунктом 27 настоящего Порядка, не освобождает муниципальное образование от обязанности по достижению значения результата использования субсидии, предусмотренного соглашением.

30. Неиспользованный остаток субсидии подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

31. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

32. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий, в том числе за целевым использованием субсидий, осуществляется главным распорядителем и уполномоченными органами государственного финансового контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления субсидии
бюджетам муниципальных районов
и городских округов Республики Дагестан на
софинансирование расходных обязательств,
связанных с реализацией программы
комплексного развития молодежной политики
в Республике Дагестан «Регион для молодых»
в рамках реализации регионального проекта
«Россия – страна возможностей»
национального проекта «Молодежь и дети»

Форма

З А Я В К А

на предоставление субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан на софинансирование расходных обязательств муниципального образования Республики Дагестан, связанных с реализацией программы комплексного развития молодежной политики в Республике Дагестан «Регион для молодых»

(наименование муниципального образования Республики Дагестан)

Прошу предоставить субсидию из республиканского бюджета Республики Дагестан на развитие учреждения молодежной политики в _____ году.

№ п/п	Вид представляемой информации	Содержание представляемой информации
1	2	3

1. Размер запрашиваемой субсидии, тыс. рублей
2. Объем средств местного бюджета, планируемых к выделению на финансирование мероприятий, в целях софинансирования которых запрашивается субсидия, тыс. рублей
3. Общий объем запланированных работ:
 - 3.1. площадь помещений, планируемых к ремонту и оснащению оборудованием, кв. м
 - 3.2. планируемый общий охват молодежи деятельностью учреждения молодежной политики
 - 3.3. численность молодежи, планируемой к вовлечению в деятельность учреждения молодежной политики на системной основе

1	2	3
4.	Наименование учреждения молодежной политики и его организационно-правовая форма	
5.	Адрес учреждения молодежной политики	
6.	Краткий перечень мероприятий (работ) с указанием объемов по ремонту и оборудованию помещений и их описание	
7.	Финансовое обоснование затрат	
8.	Дополнительная информация (при ее наличии)	
9.	Реквизиты правового акта муниципального образования Республики Дагестан, утверждающего перечень мероприятий, на финансирование которых запрашивается субсидия	
10.	Наименование подразделения администрации муниципального образования Республики Дагестан, ответственного за реализацию Программы	
11.	Ф.И.О., телефон и адрес электронной почты должностного лица администрации муниципального образования Республики Дагестан, ответственного за реализацию Программы	
12.	Наименование администратора доходов местного бюджета, за которым закреплены полномочия по администрированию целевых средств	
13.	Банковские реквизиты получателя субсидии	БИК _____ банк _____ р/с _____ л/с _____ ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____ ОКТМО _____

Приложение:

1. _____ на ____ л. в ____ экз.
2. _____ на ____ л. в ____ экз.
3. _____ на ____ л. в ____ экз.

С условиями и требованиями порядка получения субсидии ознакомлен и согласен.

Достоверность информации, представленной в составе заявки, гарантирую.

Глава муниципального образования
Республики Дагестан _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

«__» _____ 20__ г.».
